

## **Szczegółowe warunki konkursu ofert**

**o udzielenie zamówienia na ogólne usługi lekarskie (kod CPV 85121100-4) - udzielanie świadczeń medycznych w Poradni Onkologicznej i udzielanie konsultacji onkologicznych w ZOZ w Łowiczu oraz udział w konsyliach medycznych w celu omówienia przypadków pacjentów i ustalenia dalszego toku postępowania.**

### **I. Uwagi ogólne**

1. Postępowanie konkursowe prowadzone jest na zasadach określonych w ustawie z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (tj. Dz. U. z 2025 poz. 450) oraz na zasadach określonych w szczegółowych warunkach konkursu.
2. Do konkursu stosuje się przepisy określone w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 146 ze zm.).
3. Organizatorem konkursu jest Zespół Opieki Zdrowotnej w Łowiczu 99-400 Łowicz ul. Ułańska 28 i pod taki adres należy kierować wszelką korespondencję.
4. Świadczeniodawcami mogą być podmioty wykonujące działalność leczniczą, posiadające odpowiednią kadrę, osoby wykonujące jednoosobową działalność leczniczą udzielające świadczeń osobiście (których wpis do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą zawiera zakres świadczeń zdrowotnych objętych przedmiotem zamówienia), spełniające warunki określone w szczegółowych warunkach konkursu ofert.
5. Udzielający Zamówienia nie dopuszcza składania ofert przez lekarzy zatrudnionych w ZOZ w Łowiczu na podstawie umowy o pracę na dzień rozpoczęcia obowiązywania umowy, której wzór stanowi załącznik nr 5 do SWKO.
6. Oferent winien zapoznać się z warunkami konkursu i przygotować ofertę w sposób w nich określony

### **II. Przedmiot konkursu ofert**

1. Przedmiotem konkursu ofert są ogólne usługi lekarskie (kod CPV 85121100-4) - udzielanie świadczeń medycznych w Poradni Onkologicznej i udzielanie konsultacji onkologicznych w ZOZ w Łowiczu oraz udział w konsyliach medycznych w celu omówienia przypadków pacjentów i ustalenia dalszego toku postępowania.

2. Przedmiot konkursu ofert składa się z dwóch zadań:

**Zadanie nr 1:** udzielanie medycznych świadczeń lekarskich w Poradni Onkologicznej i udzielanie konsultacji onkologicznych w oddziałach szpitalnych ZOZ w Łowiczu w dni robocze (3 dni w tygodniu, po 8 godzin dziennie, w tym co najmniej raz w tygodniu w godzinach przedpołudniowych między godziną 8:00 a 12:00 oraz co najmniej raz w tygodniu w godzinach popołudniowych między godziną 14:00 a 18:00, zgodnie z kontraktem z NFZ) oraz udział w konsyliach medycznych.

W trakcie trwania umowy Udzielający Zamówienia przewiduje możliwość zmiany dni i godzin udzielania świadczeń. W takim przypadku nastąpi aneksowanie umowy w tym zakresie.

Szacunkowa ilość godzin do zabezpieczenia świadczeń wynosi **2304 godziny**.

**Zadanie nr 2:** udzielanie konsultacji onkologicznych oraz udział w konsyliach medycznych 1 raz w tygodniu w wymiarze co najmniej 1 godziny.

Szacunkowa ilość konsultacji i konsyliów **240**.

**3. Czas trwania umowy od 01.06.2025 r. do 31.05.2027 r.**

**III. Udzielający Zamówienia dopuszcza składanie ofert częściowych oddzielnie na każde z 2 zadań, nie dopuszcza składania ofert częściowych w zakresie zadania nr 1, dopuszcza składanie ofert częściowych w zakresie zadania nr 2.**

#### **IV. Miejsce udzielania świadczeń**

Świadczenia będą udzielane w Poradni onkologicznej oraz oddziałach szpitalnych ZOZ w Łowiczu ul. Ułańska 28.

#### **V. Obowiązki Oferenta i sposób przygotowania oferty**

1. Oferta winna być złożona w formie pisemnej w języku polskim na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 wraz z wymaganymi załącznikami i dokumentami pod rygorem nieważności.

2. Koszty przygotowania i złożenia oferty ponosi Oferent.

**3. Wszystkie dokumenty oferty muszą być podpisane, a kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Oferenta lub osoby uprawnione do działania w jego imieniu.**

4. Wszelkie zmiany lub poprawki w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez Oferenta lub osoby uprawnione do działania w jego imieniu.

5. Ofertę wraz z załącznikami opatrzoną danymi Oferenta należy umieścić w zaklejonej kopercie oznaczonej:

**„Konkurs Ofert – Poradnia onkologiczna/konsultacje onkologiczne”**

6. W celu prawidłowego przygotowania oferty, Oferent, nie później niż na dwa dni robocze przed terminem otwarcia ofert, powinien zadać wszelkie niezbędne, w tym zakresie pytania.

7. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.

8. Kryteria oceny ofert oraz warunki wymagane od Oferenta są jawne i nie podlegają zmianie w toku postępowania.

#### **VI. Wymagane kwalifikacje**

dla zadania nr 1

lekarz specjalista w dziedzinie onkologii klinicznej

dla zadania nr 2

lekarz specjalista w dziedzinie radioterapii onkologicznej

#### **VII. Warunki i dokumenty wymagane od Oferenta**

1. Oferta powinna zawierać następujące dokumenty:

1) formularz ofertowy sporządzony i wypełniony wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SWKO,

2) kserokopię aktualnego zaświadczenia o wpisie do właściwego Rejestru Podmiotów Wykonujących Działalność Leczącą lub aktualny wydruk z Rejestru Podmiotów Wykonujących Działalność Leczącą,

3) aktualny wydruk z Ewidencji Działalności Gospodarczej lub KRS,

4) kserokopię aktualnej umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej sporządzonej zgodnie z obowiązującymi przepisami,

5) kserokopie dokumentów potwierdzających kwalifikacje zawodowe: dyplomu, prawa wykonywania zawodu, dokumentu potwierdzającego uzyskanie specjalizacji w odpowiedniej dziedzinie (dot. wymaganych kwalifikacji część VI).

lub



kserokopie dokumentów wyżej wskazanych, personelu dedykowanego do realizacji świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem niniejszego postępowania, w przypadku świadczeniodawcy będącym podmiotem wykonującym działalność leczniczą, posiadającym odpowiednią kadre,

6) oświadczenie Oferenta o udzielaniu świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem postępowania konkursowego, w okresie ostatnich 6 miesięcy przed złożeniem oferty,

7) oświadczenie Oferenta/personelu o posiadaniu co najmniej 5 letniego doświadczenia zawodowego w pracy w dziedzinie onkologii.

8) pełnomocnictwo, o ile oferta jest składana przez osobę upoważnioną przez Oferenta do występowania w jego imieniu,

9) zaświadczenie wydane przez uprawnionego lekarza medycyny pracy o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy lekarza i orzeczenie lekarskie do celów sanitarno - epidemiologicznych lub zaświadczenia i orzeczenia personelu dedykowanego do realizacji świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem niniejszego postępowania, w przypadku świadczeniodawcy będącym podmiotem wykonującym działalność leczniczą, posiadającym odpowiednią kadre albo kserokopie zaświadczeń,

10) oświadczenie Oferenta, stanowiące Załącznik nr 2 do niniejszych warunków,

11) oświadczenie Oferenta o wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych, stanowiące Załącznik nr 3 do niniejszych warunków,

12) oświadczenie Oferenta/personelu w sprawie prawa wykonywania zawodu, stanowiące Załącznik nr 4 do niniejszych warunków,

13) Informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie przestępstw określonych w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego (Przestępstwa przeciwko życiu i zdrowiu i Przestępstwa przeciwko wolności seksualnej i obyczajności), w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego (Handel ludźmi i Znęcanie się) oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2023 r. poz. 1939), lub za odpowiadające tym przestępstwom czyny zabronione określone w przepisach prawa obcego lub informację z w/w rejestru personelu dedykowanego do realizacji świadczeń zdrowotnych.

2. Nie złożenie wskazanych wyżej dokumentów lub oświadczeń i nie uzupełnienie ich we wskazanym terminie będzie skutkować odrzuceniem oferty.

3. Świadczenia zdrowotne będące przedmiotem umowy winny być udzielane z zachowaniem powszechnie obowiązujących przepisów prawa z zakresu ochrony zdrowia i przepisów wewnętrznych obowiązujących u Udzielającego Zamówienia, a w szczególności:

1) ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2025 poz. 450),

2) ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 146 ze zm.),

3) ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 poz. 1781) oraz przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych),

4) warunków realizacji świadczeń zdrowotnych określonych w odpowiednich zarządzeniach Prezesa NFZ oraz rozporządzeniach Ministra Zdrowia;

5) Kodeksu Etyki Pracownika ZOZ w Łowiczu, Regulaminu Organizacyjnego ZOZ w Łowiczu dostępnymi na stronie [www.zoz.pol.pl](http://www.zoz.pol.pl).

### **VIII. Opis kryteriów oceny ofert, ich znaczenie oraz sposób oceny ofert**

1. Przy wyborze oferty Udzielający Zamówienia będzie się kierował kryterium: ceny,

jakości, kompleksowości, dostępności, ciągłości, odpowiednio do przedmiotu zamówienia.

2. Ocenę oferty stanowić będzie suma punktów uzyskanych na podstawie poniższych kryteriów dla każdego zadania:

Lp	kryterium	waga
1	Cena (W)	85
2	Jakość (J)	5
3	Kompleksowość (K)	0
4	Dostępność (D)	5
5	Ciągłość (C)	5

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów obliczonych w oparciu o ustalone kryterium według przedstawionego wzoru:

$$R = W + J + K + D + C$$

gdzie:

R: całkowita liczba punktów przyznana ofercie (maksymalnie 100 pkt) – ocena oferty,

W: liczba punktów przyznana za kryterium cena,

J: liczba punktów przyznana za kryterium jakość,

K: liczba punktów przyznana za kryterium kompleksowość,

D: liczba punktów przyznana za kryterium dostępność,

C: liczba punktów przyznana za kryterium ciągłość.

#### **Kryterium 1 – cena oferty**

W ramach kryterium cena, oferta może uzyskać maksymalnie 85 punktów. Oferowana stawka za jedną godzinę udzielania świadczeń oceniana będzie jak niżej:

$$W = C_{min} / C_{of} \times 85$$

Gdzie:

W – wartość punktowa ocenianego kryterium

$C_{min}$  – najniższa cena jednostkowa ze złożonych ofert

$C_{of}$  – cena jednostkowa ocenianej oferty.

#### **Kryterium 2 – jakość**

W ramach kryterium jakość, oferta uzyska 5 pkt za wykazanie się co najmniej 5 letnim doświadczeniem zawodowym w pracy w dziedzinie onkologii (dot. zadania nr 1 i nr 2).

#### **Kryterium 3 – kompleksowość**

Udzielający Zamówienia nie będzie stosował kryterium kompleksowość, ze względu na to, że przedmiotowe postępowanie konkursowe obejmuje jeden rodzaj świadczeń w każdym zadaniu.

#### **Kryterium 4 – dostępność**

W ramach kryterium dostępność, oferta uzyska 5 pkt za zgłoszenie gotowości do realizacji świadczeń poza ustalonym harmonogramem/godzinami udzielania świadczeń, w przypadku potrzeb Zamawiającego (dot. zadania nr 1 i 2).

#### **Kryterium 5 – ciągłość**

W ramach kryterium ciągłość, oferta uzyska 5 pkt za wykazanie, że Oferent w okresie 6 miesięcy poprzedzających złożenie oferty realizował świadczenia zdrowotne będące przedmiotem postępowania konkursowego (dot. zadania nr 1 i nr 2).



3. W toku badania i oceny ofert Udzielający Zamówienia może żądać od Oferenta wyjaśnień i prowadzić negocjacje dotyczące treści złożonej oferty w szczególności cen za 1 godzinę udzielania świadczeń oraz za 1 konsultację.
4. Jeżeli w konkursie bierze udział więcej niż jeden Oferent komisja może przeprowadzić negocjacje z wybraną liczbą Oferentów, którzy zaproponowali najniższą cenę.
5. W przypadku omyłek rachunkowych tj. wadliwego wyniku działania arytmetycznego oczywistym dla Zamawiającego będzie, iż cena jednostkowa brutto została podana prawidłowo.

#### **IX. Miejsce i termin składania ofert**

1. Ofertę w zaklejonej kopercie należy złożyć w Kancelarii ZOZ Łowicz ul. Ułańska 28 do dnia **16 maja 2025 r. do godz. 15:00**.
2. Składający ofertę osobiście otrzymuje potwierdzenie jej złożenia zawierające datę i godzinę złożenia oferty.
3. Ofertę przesłaną drogą pocztową uważa się za złożoną w terminie, jeżeli zostanie ona dostarczona w terminie wyżej określonym.
4. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona bez otwierania.
5. Oferta z ceną przekraczającą wartość zamówienia, jak również z ceną jednostkową wyższą od ceny maksymalnej oczekiwanej przez Udzielającego Zamówienia może zostać nie wybrana.
6. Celem dokonania zmian, bądź poprawek – Oferent może wycofać wcześniej złożoną ofertę i złożyć ją ponownie pod warunkiem zachowania wcześniej wyznaczonego terminu.

#### **X. Miejsce, termin, tryb otwarcia ofert oraz ogłoszenia o rozstrzygnięciu konkursu ofert**

1. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi na posiedzeniu komisji konkursowej, które odbędzie się w siedzibie Zamawiającego, w Łowiczu przy ul. Ulańskiej 28 w sali konferencyjnej w dniu **19 maja 2025r. o godz. 8:00**.
2. Do chwili otwarcia ofert Zamawiający przechowuje oferty w stanie nienaruszonym w swojej siedzibie.
3. Wyniki konkursu obowiązują po ich zatwierdzeniu przez Dyrektora ZOZ Łowiczu ul. Ułańska 28.
4. Komisja konkursowa informuje Oferenta na piśmie o odrzuceniu jego oferty jeżeli zaistnieją przesłanki, o których mowa w art. 149 ust. 1 ustawy o świadczeniach zdrowotnych finansowanych ze środków publicznych.
5. Informacja o rozstrzygnięciu konkursu ofert zostanie zamieszczona na stronie internetowej oraz tablicy informacyjnej ZOZ Łowicz ul. Ułańska 28 w terminie związania ofertą.

#### **XI. Termin związania ofertą**

1. Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### **XII. Tryb udzielania wyjaśnień dotyczących materiałów informacyjnych**

1. Oferent może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych ze sposobem przygotowania oferty osobiście lub na piśmie.
2. Osobami uprawnionymi do kontaktu z Oferentami są członkowie Komisji Konkursowej. Wszelkie dokumenty związane z postępowaniem konkursowym należy składać w Kancelarii ZOZ Łowicz w godz. od 7:30 do 15:00, telefon 46 837 56 11.



### **XIII. Informacja o sposobie porozumiewania się Udzielającego Zamówienia z Oferentami**

1. Pisemne wyjaśnienia, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Udzielający Zamówienia i Oferenci przekazują listem poleconym lub drogą elektroniczną.
2. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez oferenta Udzielający Zamówienia uznaje, że pismo wysłane na adres poczty elektronicznej podany przez Oferenta zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Oferenta z treścią pisma.
3. W przypadku pism przekazywanych do Udzielającego Zamówienia przekazywanie pisemnej korespondencji należy kierować na adres: Zespół Opieki Zdrowotnej w Łowiczu ul. Ułańska 28, 99-400 Łowicz, mail: sekretariat@zozlowicz.pl.

### **XIV. Wynik konkursu**

1. Udzielający Zamówienia udzieli zamówienia Oferentowi, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom zawartym w Szczegółowych warunkach konkursu, została uznana za najkorzystniejszą w oparciu o podane kryterium wyboru i nie przekracza maksymalnej kwoty przeznaczonej na finansowanie przez Udzielającego Zamówienia.
2. Ogłoszenie o rozstrzygnięciu zostanie zamieszczone na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Udzielającego Zamówienia.
3. Oferent, którego oferta nie została wybrana, zobowiązany jest w terminie 30 dni od zakończenia postępowania konkursowego, do odbioru dokumentów złożonych do konkursu. Dokumenty nie odebrane, po upływie tego terminu, zostaną komisyjnie zniszczone.

### **XV. Środki odwoławcze przysługujące Oferentowi**

1. Na podstawie art. 26 ustawy z dnia 15.04.2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2025 poz. 450) oraz art. 152 i 153 ustawy z dnia 27.08.2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 146 ze zm.) Oferentowi w toku postępowania konkursowego przysługuje prawo wniesienia do Komisji Konkursowej protestu w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności, nie później jednak niż do czasu zakończenia postępowania.
2. Na podstawie art. 26 ustawy z dnia 15.04.2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2025 poz. 450) oraz art. 152 i 154 ustawy z dnia 27.08.2004 o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 146 ze zm.) Oferentowi w toku postępowania konkursowego przysługuje prawo wniesienia do Udzielającego Zamówienie odwołania w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania.

### **XVI. Odwołanie konkursu**

Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu w każdym czasie bez podania przyczyny oraz prawo do przesunięcia terminu składania i otwarcia ofert oraz terminu rozstrzygnięcia konkursu.

Załączniki:

1. Formularz Ofertowy, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszych warunków.
2. Oświadczenie Oferenta, stanowiące załącznik nr 2 do niniejszych warunków.
3. Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych, stanowiące Załącznik nr 3 do niniejszych warunków.
4. Oświadczenie Oferenta/personelu w sprawie prawa wykonywania zawodu, stanowiące Załącznik nr 4 do niniejszych warunków.
5. Wzór umowy, stanowiący załącznik nr 5 do niniejszych warunków.

Łowicz, dnia 6 maja 2025 r.

Zatwierdza...  **Dyrektor**  
Zespół Opieki Zdrowotnej w Łowiczu

Urszula Kapusta-Tymoshchuk